

**DYREKTOR KRAJOWEGO BIURA WYBORCZEGO
DELEGATURY W PILE
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO**



Delegatura w Pile

Pracownik administracyjno-biurowy

I. Liczba lub wymiar etatów

1 etat

II. Ogólny zakres obowiązków

1. Realizowanie zadań związanych z organizacją wyborów powszechnych, referendum, wyborów w toku kadencji.
2. Udzielanie informacji z zakresu prawa wyborczego.
3. Przygotowywanie projektów dokumentów w zakresie organizacji wyborów i referendum.
4. Opracowywanie projektów odpowiedzi na wpływającą do Delegatury korespondencję wymagającą udzielenia wyjaśnień i informacji w sprawach organizacji wyborów i referendum oraz interpretacji przepisów prawa wyborczego.
5. Rozliczanie dotacji celowych przekazywanych jednostkom samorządu terytorialnego.

III. Warunki pracy

Praca administracyjno-biurowa przy komputerze (powyżej 4 godzin dziennie).
Użytkowanie sprzętu biurowego

IV. Wymagania niezbędne

- obywatelstwo polskie;
- pełna zdolność do czynności prawnych;
- brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- korzystanie z pełni praw publicznych;
- wykształcenie: wyższe, preferowane o kierunkach: ekonomia, prawo, administracja lub pokrewne;
- biegła znajomość pakietu Ms Office;
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych;

V. Oczekiwania dodatkowe

- doświadczenie w pracy administracyjno-biurowej;
- kurs archiwizacji.

VI. Uprawnienia / umiejętności

- umiejętności analityczne;
- samodzielność w wykonywaniu zadań;
- dobra organizacja pracy;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- umiejętność pracy w zespole;

- dyspozycyjność, komunikatywność;

VII. Wymagane dokumenty / oświadczenia

- 1) cv i list motywacyjny (z numerem telefonu i oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacji)
- 2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie;
- 4) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 5) oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo;
- 6) oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo skarbowe;
- 7) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

VIII. Termin i miejsce składania dokumentów

Dokumenty należy przesłać w terminie do dnia **20 września 2024 r.** na adres pil-renata.kurzajczyk@kbw.gov.pl lub dostarczyć do siedziby Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Pile: **al. Niepodległości 33/35, 64-920 Piła**

IX. Pozostałe informacje

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 67 215 28 80.

Informacja o rozstrzygnięciu naboru będzie podana do publicznej wiadomości na stronie: <https://pila.kbw.gov.pl>

Pracodawca zastrzega sobie prawo do kontaktowania się jedynie z wybranymi kandydatami.

Złożone dokumenty można odebrać w terminie 2 tygodni po ogłoszeniu wyników naboru.

Po upływie tego terminu nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone.

Informujemy, że administratorem danych osób składających oferty jest Krajowe Biuro Wyborcze Delegatura w Pile, tel. 67 215 28 80, e-mail: pila@kbw.gov.pl.

Kontakt do inspektora danych osobowych: e-mail: iodo@kbw.gov.pl.

Dane osobowe osób składających oferty będą przetwarzane w celu realizacji procedury naboru. Podstawą przetwarzania danych osobowych dotyczących kandydatów jest art. 221 § 1, art. 221 § 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320, z późn. zm.), art. 3 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 537) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zgoda w odniesieniu do danych osobowych w zakresie wykraczającym poza ww. przepisy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Dane osobowe kandydatów nie będą przekazywane innym podmiotom. Dane kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Kandydat ma prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, żądania od Administratora dostępu do danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w zakresie dopuszczonym przepisami prawa. Kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych przez kandydata przystępującego do naboru jest dobrowolne. Bez podania wymaganych danych osobowych udział kandydata w naborze nie będzie możliwy. Dane osobowe kandydatów nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Piła, dnia 30 sierpnia 2024 r.

Dyrektor Delegatury
Krajowego Biura Wyborczego w Pile
(-) Renata Kurzajczyk